

AYŞE HÜMEYRA  
KIZ ANADOLU  
İMAM HATİP  
LİSESİ  
2019-2023  
STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaib bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## SUNUŞ



Baş döndürücü bir hızla değişen, gelişen ve sanayileşen dünyamızdaki acımasız milletler mücadelesinde; hak ettiği yeri alamayan milletler, yok olmaya mahkûmdurlar. Çünkü teknolojisi yüksek olanlar, daima kuvvetli, daima haklı ve daima hâkim olmaktadır.

Öyleyse; dünyamız, ülkemiz, milletimizin geleceği, çocuklarımız, milli-manevi, ahlâki ve insani değerlerimiz için kuvvetli olmak; kuvvetli olabilmemiz için de çok çalışmak, bilgi üretmek, bilgilerimizle ileri teknolojileri üretmek ve kullanmak zorundayız. Bu nedenle de planlı ve programlı çalışmaya ihtiyaç duymaktayız.

Ayşe Hümeysra Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden den bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Bu çalışma okulumuz Strateji Planlama Ekibi tarafından okulumuzun bünyesinde 2019-2023 yılları arasında gerçekleştirmeyi düşündüğümüz hedef ve çalışmalarını içermektedir. Bu çalışmalar Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmış ve uygulamaya hazır hale getirilmiştir

**OSMAN YAVUZ**

**OKUL MÜDÜRÜ**





## İçindekiler

|   |           |
|---|-----------|
| <b>SUNUŞ</b> .....  | <b>3</b>  |
| <b>İÇİNDEKİLER</b> .....                                      | <b>5</b>  |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....           | <b>6</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....                          | <b>7</b>  |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....               | 8         |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....  | 12        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....             | 14        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI ANALİZİ .....                       | 16        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....      | <b>18</b> |
| MİSYONUMUZ .....  | 18        |
| VİZYONUMUZ .....  | 18        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                                      | 18        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....                | <b>19</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....                       | 19        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....      | 21        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                             | 24        |
| <b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME</b> .....                         | <b>26</b> |
| <b>BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....               | <b>26</b> |
| <b>EKLER: ÖĞRETMEN, ÖĞRENCİ VE VELİ ANKET ÖRNEKLERİ</b> ..... | <b>27</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                        | Ekip Bilgileri      |                  |
|---------------------|------------------------|---------------------|------------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                 | Adı Soyadı          | Unvanı           |
| Osman YAVUZ         | Okul Müdürü            | Zuhal GÜLMEZ KILIÇ  | Müdür Yardımcısı |
| Mehmet TAKIR        | Müdür Baş Yardımcısı   | Aziz GÜLER          | Öğretmen         |
| Ramazan GÖK         | Öğretmen               | Gülsüm ÖZTÜRK BİNER | Öğretmen         |
| Abdulkadir ÇAKMAK   | Okul Aile Birliği Bşk. | Özgür BOZKURT       | Öğretmen         |
| Mehmet Şakir SEÇME  | Yönetim Kurulu Üye     | Mehmet Şakir SEÇME  | Veli             |



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 2014-2015 eğitim-öğretim yılı itibariyle Ayşe Hümeysra İmam Hatip Ortaokulu olarak kurulmuştur. İsmi Hz. Peygamber'in (sav) eşleri Hz. Aişe'den dolayı verilmiştir. "Hümeysra" Hz. Aişe validemizin lakabıdır.

Kurum 4 yıl Şenevler mah. 6125. Sok. no:2 Karaköprü / Şanlıurfa adresinde eğitim-öğretim faaliyeti yürüttükten sonra 2018-2019 eğitim-öğretim yılında liseye dönüşerek Ayşe Hümeysra Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adını almış olup Atakent Mah. 6093. Sok No:8 Karaköprü/Şanlıurfa adresinde eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda 14 ortaokul ve 6 adet lise dersliği mevcuttur. Yaptığımız planlamaya göre yaklaşık 3 yıl sonrasında ortaokul ve lise şubeleri eşitlenecektir.

Şu an kurumda kadrolu ve görevlendirme ve idari kadro dahil 467 öğretmen, 3 mutfak personeli, 1 güvenlik personeli ve 3 temizlik elemanı bulunmaktadır. Okulumuzda toplam 53 personel bulunmaktadır.

Eğitim binasında faal olarak 20 derslik, 1 bilişim dersliği, 3 laboratuvar, 1 konferans salonu ve 1 kütüphane bulunmaktadır. Okul kampüsü yaklaşık 19 dönüm arazi üzerine kuruludur. Kampüs alanında; pansiyon, halı saha, kapalı spor salonu ve lojman bulunmaktadır. Pansiyonumuz 152 öğrenci kapasitesine sahiptir. Okul kampüsü gayet güzel bir planlamaya ve ferah bir görünüme sahiptir.

Okulumuzun kız imam hatip olması hasebiyle spor faaliyetlerinin hepsine katılamama durumumuz vardır. Fakat özellikle dart ve masa tenisi branşlarında il birinciliklerimiz bulunmaktadır. Ayrıca Kur'an-ı Kerim, Arapça ve diğer sosyal faaliyetler noktasında okulumuzun başarıları bulunup kurum olarak bu tarz etkinliklere önem vermekteyiz.

Osman YAVUZ  
Okul Müdürü

## OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |   |  |   |               |    |
|--|---|--|---|---------------|----|
| <b>İli: ŞANLIURFA</b>  |   | <b>İlçesi: KARAKÖPRÜ</b>                                   |   |               |    |
| <b>Adres:</b>  | Atakent Mah. 6093. sok no8<br>Karaköprü | <b>Coğrafi Konum (link):</b>                               | <a href="http://aysehumeyrakihl.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://aysehumeyrakihl.meb.k12.tr/tema/harita.php</a> |               |    |
| <b>Telefon Numarası:</b>   | <b>04143477673</b>                      | <b>Faks Numarası:</b>                                      | -   |               |    |
| <b>e- Posta Adresi:</b>  | 764918@meb.k12.tr                       | <b>Web sayfası adresi:</b>                                 | <a href="http://aysehumeyrakihl.meb.k12.tr">http://aysehumeyrakihl.meb.k12.tr</a>                                 |               |    |
| <b>Kurum Kodu:</b>   | 764918                                  | <b>Öğretim Şekli:</b>                                      | Tam Gün   |               |    |
| <b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018-2019 eğitim öğretim yılı</b> |   | <b>Toplam Çalışan Sayısı</b>                               |   |               |    |
| <b>Öğrenci Sayısı:</b>   | Kız                                     | 598  | <b>Öğretmen Sayısı</b>  | Kadın         | 26 |
|  | Erkek                                   | -  |   | Erkek         | 19 |
|  | <b>Toplam</b>                           | 598  |   | <b>Toplam</b> | 45 |
| <b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>                         | 25                                      | <b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>                    | 25  |               |    |
| <b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>                        | 11                                      | <b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b> | 4   |               |    |
| <b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>                   | 45tl                                    | <b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>       | 2   |               |    |



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan                                  | Erkek     | Kadın     | Toplam    |
|--|-----------|-----------|-----------|
| <b>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</b> | <b>4</b>  | <b>1</b>  | <b>5</b>  |
| <b>Sınıf Öğretmeni</b>                 | -         | -         | -         |
| <b>Branş Öğretmeni</b>                 | <b>24</b> | <b>23</b> | <b>47</b> |
| <b>Rehber Öğretmen</b>                 | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>2</b>  |
| <b>Okul Öncesi</b>                     | -         | -         | -         |
| <b>Yardımcı Personel</b>               | <b>6</b>  | <b>1</b>  | <b>7</b>  |
| <b>Güvenlik Personeli</b>              | <b>1</b>  | -         | <b>1</b>  |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>         | <b>36</b> | <b>26</b> | <b>62</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |                       | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|-----------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 4                     | Çok Amaçlı Salon        | x   |     |
| Derslik Sayısı   | 20                    | Çok Amaçlı Saha         | x   |     |
| Derslik Alanları (m2)  | 42 m2                 | Kütüphane               | x   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 20                    | Fen Laboratuvarı        | x   |     |
| Şube Sayısı  | 5                     | Bilgisayar Laboratuvarı | x   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 118.56 m <sup>2</sup> | İş Atölyesi             |     | x   |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 49.59 m <sup>2</sup>  | Beceri Atölyesi         |     | x   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 950 m <sup>2</sup>    | Pansiyon                | x   |     |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 9050 m <sup>2</sup>   |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 950 m <sup>2</sup>    |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 1800 m <sup>2</sup>   |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | 50 m <sup>2</sup>     |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 33                    |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 5A     | 34  | -     | 34     | 8E     | 28  | -     | 28     |
| 5B     | 35  | -     | 35     | 9A     | 33  | -     | 33     |
| 6A     | 43  | -     | 43     | 9B     | 33  | -     | 33     |
| 6B     | 36  | -     | 36     | 9C     | 35  | -     | 35     |
| 7A     | 25  | -     | 25     | 10A    | 25  | -     | 25     |
| 7B     | 26  | -     | 26     | 10B    | 25  | -     | 25     |
| 7C     | 26  | -     | 26     | 10C    | 26  | -     | 26     |
| 7D     | 25  | -     | 25     |        |     |       |        |
| 7E     | 29  | -     | 29     |        |     |       |        |
| 8A     | 29  | -     | 29     |        |     |       |        |
| 8B     | 28  | -     | 28     |        |     |       |        |
| 8C     | 29  | -     | 29     |        |     |       |        |
| 8D     | 28  | -     | 28     |        |     |       |        |

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

|                               |    |                          |       |
|-------------------------------|----|--------------------------|-------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 23 | TV Sayısı                | 3     |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 33 | Yazıcı Sayısı            | 9     |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1  | Fotokopi Makinası Sayısı | 4     |
| Projeksiyon Sayısı            | 1  | İnternet Bağlantı Hızı   | FİBER |

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016   | 0             | 0             |
| 2017   | 0             | 0             |

## PAYDAŞ ANALİZİ

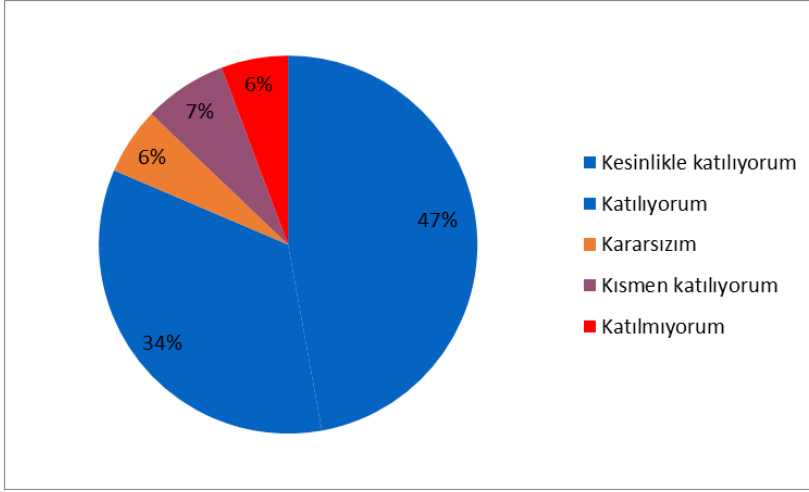
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



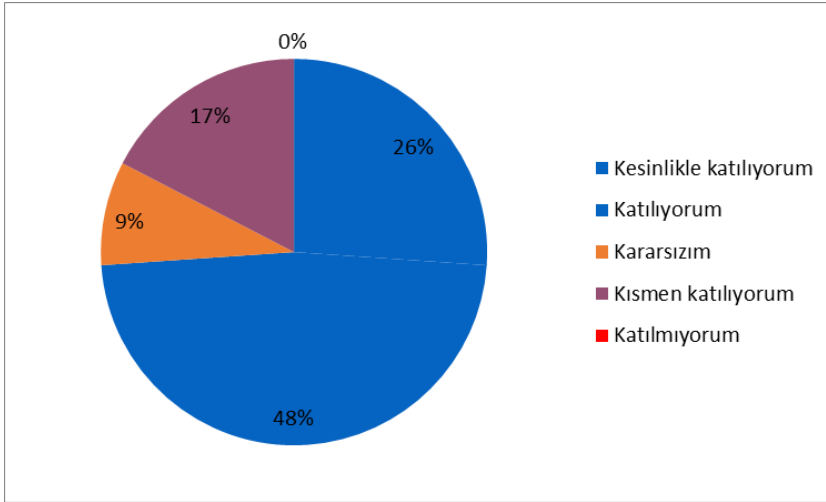


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

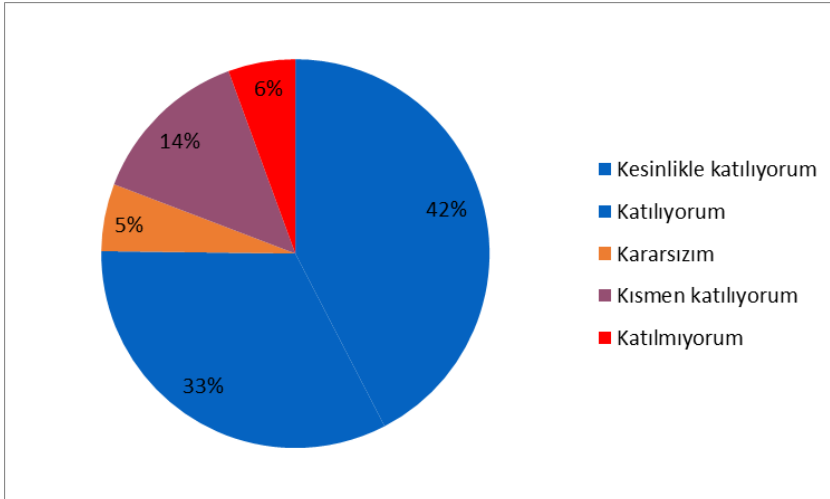
### Öğrenci Anketi Sonuçları:



### Öğretmen Anketi Sonuçları



### Veli Anketi Sonuçları:



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Öğrenciler</b>         | 1-Öğrencilerin okula karşı tutumunun yüksek olmasından dolayı devamsızlık olayının olmaması<br>2-Sosyal kültürel etkinliklere katılmaya isteklilik<br>3-Öğrencilerin okul disiplinini bozucu faaliyetlerde bulunmaması  |
| <b>Çalışanlar</b>         | 1-İdari yönetim ve öğretmenlerin birlik beraberlik içinde çalışıyor olması<br>2-Personelin öğrenci temelli eğitim sistemine göre yetişmiş olması<br>3- Girişimci bir kadroya sahip olunması<br>4- Yönetim –öğretmen-öğrenci-veli arasındaki iletişim kanallarının sürekli açık olması |
| <b>Veliler</b>            | 1- Velilerin eğitim düzeyinin orta olması   |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | 1-Binanın sağlam temelli olması<br>2-Çevre düzenlemesi ve ağaçlandırmanın yapılmış olması<br>3-Güvenlik sorununun olmaması<br>4-Faaliyet alanlarının geniş olması   |
| <b>Donanım</b>            | 1-Alt yapının sağlam olması<br>2-Teknolojik imkanların olması<br>3- Malzeme ihtiyacının olmaması  |
| <b>Yönetim Süreçleri</b>  | 1-Hızlı karar alma, alınan kararları okul, öğrenci, öğretmen ve velinin yararına olacak şekilde hayata geçirme<br>2- Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması   |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | Veli, öğretmen, öğrenci ve idari anlamda sürekli iletişim kanallarının açık olması sorunlara çözüm odaklı bir yaklaşım benimsenmiş olması   |

## Zayıf Yönler

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Öğrenciler</b>         | 1-Okulun sürekli nakil yoluyla öğrenci alması sebebiyle farklılaşmanın öğrenciler arası yapısal dokunun fazla olması<br>2-Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması<br>3- Lise ve ortaokul öğrencilerinin bir arada olması |
| <b>Çalışanlar</b>         | Yeni Kurulan bir okul olması nedeniyle öğretmenler arası iletişim az olması  |
| <b>Veliler</b>            | okul veli işbirliği ile okulun eksikliklerini (inşaat, boya, tadilat tamirat, bakım) tamamlama, düzenlenen etkinliklere (yıl sonu gösterileri, kermes, gezi vb.) çok fazla ilginin olmaması  |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | Okulun ara yollarla örülü olması bu sebepten araç geçişlerinde sorunların olması   |
| <b>Donanım</b>            | Öğrenci sayısının artması sebebiyle sürekli malzeme ihtiyacı olması  |
| <b>Bütçe</b>              | Velinin sosyo ekonomik düzeyinin düşük olmasından dolayı katkı sağlayamaması   |
| <b>Yönetim Süreçleri</b>  | Okulun sürekli nakil yolu ile öğrenci almasından dolayı sınıfların kalabalıklaşması derslik ihtiyacının oluşması   |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | Veli toplantısına istenilen sayıda velinin katılmayışı, velinin sorun yaşamadığı sürece okula gelmeyişi  |

## **Dışsal Faktörler**

### Fırsatlar

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Politik</b>    | 1-Milli eğitim bakanlığının kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri<br>2- 2023 vizyonuna uygun olarak okulların tasarlanması<br>3- Akademik başarının yanı sıra olumlu davranışlara yönelik yeni yasal düzenlemeler.   |
| <b>Ekonomik</b>   | 1-Çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının (Belediyeler üniversiteler vakıflar, dernekler vb.) okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelere katkı sunmaları yaygınlaşmasına katkı sunmaları<br>2-İnternet alt yapısı ,elektrik ,su ,park bahçe, spor komplekslerinin yeterli olması |
| <b>Sosyolojik</b> | 1-Şehirleşme oranının ve bilincinin yüksek olması<br>2-İlimizin zengin bir tarihinin olması toplumca kutsal bir kent olarak anılması<br>3-Uygarlığın en eski medeniyetlerinden olması bu sebepten en eski  |

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | üniversitesinin burda kurulmuş olması   |
| <b>Teknolojik</b>    | Girişimcilik konusunda farkındalığın artması  |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | Kuralların, dayanak olarak kanun ve yönetmeliği göstermesi kanun ve yönetmeliklerin uygulamada kolaylık sağlaması |
| <b>Ekolojik</b>      | 1-Kentte çevre düzenlemesinin yapılmış olması<br>2-Temizlik konusunda bilinçli ve hassas olunması                 |

### Tehditler

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Politik</b>       | Fırsat eşitliğinin toplumun genel yapısına eşit olarak dağıtılmaması  |
| <b>Ekonomik</b>      | Farklı gelir kaynaklarına ve miktarına sahip ailelerin bir arada olması bu sebepten çatışmaların yaşanması                                      |
| <b>Sosyolojik</b>    | Kırsaldan kente göç olayında sosyal ve kültürel çatışmanın yaşanması  |
| <b>Teknolojik</b>    | 1-Sanal ortamların siber güvenlik alt yapısına uygun olmaması<br>2-Teknolojinin faydalı kullanımına yönelik ailelerin bilinçsiz yönlendirilmesi |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | Karşılaşılan sorunlarda insiyatif alınamaması   |
| <b>Ekolojik</b>      | Yeşil alanların planlı ve düzenli yapılmaması ve güvenlik durumunun olmayışı  |

### **GELİŞİM VE SORUN ALANLARI ANALİZİ**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim; öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri, Eğitimde Kalite; öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini, Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletifim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı ğrenciler                  | ğretim Yöntemleri                    | Taşıma ve servis             |
| Hayatboyu ğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM |  |
|-----------------------------------|--|
| 1                                 | zel eğitime ve kaynaştırma eğitimine ihtiyaç duyan bireylere uygun eğitim modeli    |
| 2                                 | Devamsız durumda olan öğrencilerin okula kazanımı                                    |
| 3                                 | 5. ve 9. sınıf öğrencilerine yönelik okulun ilk haftasında oryantasyon hizmeti sunma |

| 2.TEMA: EğİTİM VE ğRETİMDE KALİTE |   |
|------------------------------------|---|
| 1                                  | ğretmen veli ve ğrenci işbiriliğinin arttırılması                                   |
| 2                                  | ğrenci temelli ğretim yöntem ve tekniklerinin geliştirilmesi                        |
| 3                                  | ğrencilerin sosyal kültürel ve akademik gelişimlerini sağlayıcı egzersiz çalışmaları |
| 4                                  | ğrenci veli ve öğretmenler için daha hijyenik bir eğitim ortamı                      |
| 5                                  | Okuma yazma kültürünü geliştirici aktif bir kütüphane ortamı                          |

| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |   |
|----------------------------------|---|
| <b>1</b>                         | Sürdürülebilir projeler oluşturmak                    |
| <b>2</b>                         | Okul personelinin ödüllerle motivasyonunun sağlanması |
| <b>3</b>                         | İdareci ve öğretmenlerin mesleki gelişimini sağlamak  |
| <b>4</b>                         | Normal eğitim   |
| <b>5</b>                         | Güvenilir bir okul yapısını oluşturma                 |
| <b>6</b>                         | İş güvenliği kapsamında yapılan çalışmalar            |

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

### **MİSYONUMUZ**

Okuyarak araştırarak düşünmeyi, düşünerek üretmeyi üreterek zenginliğe ulaşmayı hedefleyen toplumla barışık bireyler yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ**

Öğrencilerimizin doğuştan gelen yeteneklerini ve kültürlerini eğitimle birleştirerek topluma yararlı şekilde kullanmalarını sağlamaktır.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini dayanak olarak alırız.
- 2) Kurumsal ve bireysel gelişmenin, "Sürekli eğitim ve iyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız.

- 3) Çalışmalarda etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz
- 4) Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesi ile sağlanacağına inanırız.
- 5) Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
- 6) Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, eğitime her türlü desteği veririz.
- 7) Öğrencilerimizi iç ve dış çevresiyle her yönüyle benimseyip onların her türlü gelişimleri için çaba sarf ederiz.
- 8) Okul yönetimi öğretmen öğrenci iletişimde etik değerleri göz önünde bulundururuz.
- 9) Kurumumuzun gelişmesi için ekip ruhu içerisinde vizyonel bir yapının oluşması için elimizden geleni yaparız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### **Stratejik Hedef 1.1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

| No          | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |       |       |      |       |
|-------------|--|--------|-------|-------|-------|------|-------|
|             |  | 2018   | 2019  | 2020  | 2021  | 2022 | 2023  |
| PG.1.1.1.a  | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıran kız öğrencilerin oranı (%)   | % 70   | %72,5 | %75   | %77,5 | %80  | %85   |
| PG.1.1.1.b. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)   | %100   | %100  | %100  | %100  | %100 | %100  |
| PG.1.1.1.c  | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)                                      | %3     | %2.5  | %2    | %1,5  | %1   | %0,5  |
| PG.1.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)                              | %2     | %1,75 | %1,50 | %1,25 | %1   | %0,75 |
| PG.1.1.1.e. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)   | 0      | 0,1   | 0,2   | 0,5   | 0,7  | 0,75  |
| PG.1.1.1.f. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)   | %80    | %82,5 | %85   | %87,5 | %90  | %95   |
| PG.1.1.1.g. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara (Aşçılık kursu, hazır giyim kursu, veliye yönelik kurs) katılan kişi sayısı | 10     | 10    | 10    | 11    | 11   | 12    |

## Eylemler

| No      | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu    | Eylem Tarihi    |
|---------|--|--------------------|-----------------|
| 1.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki (merkez üç ilçedeki okullarda, okulumuzu tanıtan afişlerin asılması, broşürlerin dağıtılması, mahalle muhtarlığı, camiler, sosyal medya, okul web sitesi üzerinden) öğrencilere okulumuzun tanıtılması. | Okul Tanıtım Ekibi | Mayıs 2019-2023 |



|         |  |                                       |                              |
|---------|--|---------------------------------------|------------------------------|
| 1.1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                          | Müdür Yardımcısı ve Rehberlik Servisi | Eylül-Haziran 2019-2023      |
| 1.1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.   | Rehberlik Servisi                     | Aralık-Şubat-Nisan 2019-2023 |
| 1.1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul Yönetimi                         | Temmuz-Haziran 2020-2021     |
| 1.1.1.5 | Kaynaştırma öğrencilerine yönelik ihtiyaç halinde destek odaları açılacaktır   | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu   | Eylül-Haziran 2019-2023      |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin değişen, gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları, sosyal faaliyetlere etkin katılımı ve artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

| No         | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|            |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1.a | Başarıyı destekleyecek yarışma sayısı  | 5      | 6     | 6    | 7    | 8    | 9    |
| PG.2.1.1.b | Sportif faaliyetler ve sosyo kültürel aktivite oranı   | %45    | %50   | %55  | %60  | %65  | %70  |
| PG.2.1.1.c | Okulumuz genelinde geliştirilen (Avrupa Birliği, Karacadağ Kalkınma Ajansı vb. diğer kurum kuruluş finansörlüğündeki) proje sayısı | 1      | 2     | 2    | 2    | 2    | 3    |

|                   |   |     |    |    |    |     |     |
|-------------------|---|-----|----|----|----|-----|-----|
|                   |   |     |    |    |    |     |     |
| <b>PG.2.1.1.d</b> | Eğitim- Öğretim yılı içerisinde öğrenci başına düşen ayda okunan kitap sayısı   | 1/2 | 1  | 1  | 2  | 2   | 3   |
| <b>PG.2.1.1.e</b> | Üniversite sınavı sonucunda lisans programlarına yerleştirilen öğrenci oranı    | -   | -  | -  | -  | %35 | %45 |
| <b>PG.2.1.1.f</b> | Üniversite sınavı sonucunda ön lisans programlarına yerleştirilen öğrenci oranı | -   | -  | -  | -  | %20 | %25 |
| <b>PG.2.1.1.g</b> | Fen Lisesi ve Proje okullarına yerleştirme oranı                                | %2  | %3 | %5 | %6 | %7  | %8  |

## Eylemler

| No             | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi                        |
|----------------|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| <b>2.2.1.1</b> | Sınıflar arası bilgi yarışmaları düzenlenecek.  | Tüm Öğretmenler, Müdür Yrd.     | Mart-Nisan 2019-2023                |
| <b>2.2.1.2</b> | Sınıflar arası şiir, kompozisyon ve hikaye yarışmaları düzenlenecek.  | Tüm Öğretmenler, Müdür Yrd.     | Şubat-Mart 2019-2023                |
| <b>2.2.1.3</b> | Sınıflar arası resim yarışması düzenlenecek.  | Tüm Öğretmenler, Müdür Yrd.     | Nisan 2019-2023                     |
| <b>2.2.1.4</b> | 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk bayramında her yıl "İstasyon Çalışmaları" şeklinde kutlamalar yapılacaktır.        | Tüm Öğretmenler Müdür Yrd.      | 23 Nisan Haftası 2019-2023          |
| <b>2.2.1.5</b> | Öğrencilerin sportif alanlarını geliştirici masa tenisi, dart vb. oyunlarda spor istasyonları oluşturulacaktır.       | Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni | Şubat-Haziran 2019-2023             |
| <b>2.2.1.6</b> | Öğrencilerin motivasyonunu artırıcı Geleneksel Pilav Günü eşliğinde çeşitli eğitsel oyunlar/aktiviteler düzenlenecek. | Tüm Öğretmenler Müdür Yrd.      | Nisan- Haziran 2019-2023            |
| <b>2.2.1.7</b> | Beceri ve seviye artırıcı kurslar açmak   | Tüm Öğretmenler Müdür Yrd.      | Yayınlanan Takvime Göre             |
| <b>2.2.1.8</b> | TUBİTAK 4006, TUBİTAK2204a, TUBİTAK2204b projelerini takip etmek ve katılmak  | Tüm Öğretmenler                 | Yayınlanan Takvime Göre (2019-2023) |
| <b>2.2.1.9</b> | Milli eğitim bakanlığının, diğer bakanlıkların, özel kurum ve kuruluşların düzenlediği proje ve yarışmalara katılmak. | Tüm Öğretmenler Okul Yönetimi   | Yayınlanan Takvime Göre (2019-2023) |

|          |  |                                   |                            |
|----------|--|-----------------------------------|----------------------------|
| 2.2.1.10 | Öğrencilere yönelik motivasyon artırıcı geziler düzenlemek.  | Tüm Öğretmenler<br>Okul Yönetimi  | Ara Tatiller<br>2019-2023  |
| 2.2.1.11 | Okul kütüphanesine Zenginleştirilen/Geliştiren Kütüphane Etkinliği adı altında yeni kitaplar kazandırmak | Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği | Eylül-Haziran<br>2019-2023 |
| 2.2.1.12 | Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 5 öğrenciye ödül verilmesi.                      | Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği | Haziran<br>2019-2023       |

### Stratejik Hedef 2.2:

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak

#### Performans Göstergeleri

| No         | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|            |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.2.a | Dyned yabancı dil öğretim programına katılan öğrenci sayısı                           | 150    | 162   | 240  | 270  | 300  | 330  |
| PG.2.2.2.b | Dyned yabancı dil programı kapsamında çalışma yapan sınıfların tüm sınıflara oranları | %25    | %27   | %40  | %45  | %50  | %55  |
| PG.2.2.2.c | Yabancı dil başarısını artırmaya yönelik etkinlikler                                  | 1      | 2     | 3    | 3    | 4    | 4    |

#### Eylemler

| No      | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                  | Eylem Tarihi               |
|---------|---|----------------------------------|----------------------------|
| 2.2.2.1 | DyNED yabancı dil programının kullanımının okul çapında yaygınlaştırılması sağlanacaktır. | İngilizce Öğretmenleri           | Eylül-Haziran<br>2019-2023 |
| 2.2.2.2 | Okul kütüphanesine yabancı dil okuma kitaplarının kazandırılması                          | Okul Yönetimi                    | Eylül-Haziran<br>2019-2023 |
| 2.2.2.3 | Yabancı dil kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi                                       | İngilizce Öğretmenleri           | Eylül-Haziran<br>2019-2023 |
| 2.2.2.4 | İngilizce ve Arapça Sokağı oluşturma  | İngilizce ve Arapça Öğretmenleri | Eylül-Haziran<br>2019-2023 |

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1:

Okulumuz personelinin mesleki ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak faaliyetleri planlamak.

#### Performans Göstergeleri

| No         | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|            |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.3.1.a | Okul idarecilerinin birer eğitim lideri olarak paylaşım yapacakları toplantı sayısı                                       | 5      | 5     | 6    | 6    | 6    | 6    |
| PG.3.3.1.b | Diğer kuruluşlarla işbirliği içerisinde yapılacak mesleki ve sosyal yönü geliştirecek faaliyetler sayısı                  | 1      | 2     | 3    | 4    | 5    | 7    |
| PG.3.3.1.c | 656 sayılı KHK personeline, servis şoförlerine ve kantin personeline yönelik kişisel gelişimlerini destekleyici eğitimler | 1      | 1     | 2    | 2    | 3    | 3    |
| PG.3.3.1.d | Öğretmenlerin sosyo-kültürel yönünü geliştirici faaliyetler   | 1      | 1     | 2    | 3    | 4    | 5    |

#### Eylemler

| No      | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu   | Eylem Tarihi                |
|---------|---|-------------------|-----------------------------|
| 3.3.1.1 | Öğretmenlerin mesleki ve sosyal yönlerini geliştirebilmek amacıyla farklı kuruluşlarla işbirliği içinde faaliyetler düzenlemek                | Okul Yönetimi     | Eylül – Haziran 2019-2023   |
| 3.3.1.2 | Servis şoförlerine ve kantin işletmecilerine rehberlik servisinin öncülüğünde iletişim becerileri, öfke kontrolü ve stresle baş edebilme gibi | Rehberlik Servisi | Eylül-Şubat-Nisan 2019-2023 |

|                |  |   |                           |
|----------------|--|---|---------------------------|
|                | kişisel gelişimlerine yönelik eğitimlerin düzenlenmesi.  |   |                           |
| <b>3.3.1.3</b> | Öğretmenlere yönelik masa tenisi, dart, futbol, voleybol, basketbol v.b turnuvaların düzenlenmesi. | Okul yönetimi<br>Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenleri | Eylül – Haziran 2019-2023 |
| <b>3.3.1.4</b> | Öğretmenlere yönelik olarak doğa yürüyüşü, piknik, gezi v.b etkinliklerin yapılması.               | Tüm Öğretmenler<br>Okul Yönetimi                    | Ara Tatiller 2019-2023    |

### Stratejik Hedef 3.2:

Okulumuzun ihtiyaçları doğrultusunda fiziki imkânların iyileştirilmesi ve bu kapsamda veli ve öğrenci memnuniyetini artırmak

### Performans Göstergeleri

| No                | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-------------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                   |  |        | 2018  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| <b>PG.3.3.2.a</b> | Okulun fiziki durumundaki (bahçe düzenlemesi, boyanması) eksiklikleri %90 oranında düzeltmek | %65    | %70   | %75  | %80  | 85   | %90  |
| <b>PG.3.3.2.b</b> | Okul paydaşlarını İSG konusunda bilgilendirmek   | %10    | %20   | %45  | %60  | %70  | %80  |
| <b>PG.3.3.2.c</b> | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için okulun fiziki imkânlarını iyileştirmek            | %0     | %0    | %25  | %25  | %30  | %40  |

### Eylemler

| No             | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi            |
|----------------|---|-----------------|-------------------------|
| <b>3.3.2.1</b> | Okulun iç ve dış duvarlarının boyanması   | Okul Yönetimi   | Eylül-Haziran 2019-2023 |
| <b>3.3.2.2</b> | Okulun bahçe bakımı, budama ve kuruyan ağaçların yerine yeni fidanların dikilmesi | Okul Yönetimi   | Eylül-Haziran 2019-2023 |
| <b>3.3.2.3</b> | Okul öğrenci ve velilerine bir İSG uzmanı tarafından eğitim verilmesi             | Okul Yönetimi   | Eylül-Haziran 2019-2023 |

|                |   |               |                         |
|----------------|---|---------------|-------------------------|
| <b>3.3.2.4</b> | Okuldaki fiziksel engelli öğrenciler için engelli rampası yapılması   | Okul Yönetimi | Ocak–Haziran 2021       |
| <b>3.3.2.5</b> | Okul kütüphanesine Zenginleştirilen/Geliştiren Kütüphane etkinliği adı altında kütüphaneye yeni mobilya temini. | Okul Yönetimi | Eylül-Haziran 2019-2023 |

## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                             | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     | 2024     | Toplam    |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| <b>Genel Bütçe</b>                         | 7000tl   | 8000tl   | 9000tl   | 12000tl  | 14000tl  | 50000tl   |
| <b>Okul Aile Birliği</b>                   | 15,012tl | 16,513tl | 18,164tl | 19,980tl | 21,979tl | 91,648tl  |
| <b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b> | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0         |
| <b>Diğer (Bağış,Kermes vb.)</b>            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |           |
| <b>TOPLAM</b>                              | 22.012tl | 24.513tl | 27.164tl | 31.980tl | 35.979tl | 141.648tl |

## BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.









## EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri

### AYŞE HÜMEYRA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023 “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Ayşe HümeYra Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

MEHMET TAKIR  
Okul Müdürü

| Sıra No | MADDELER  | KATILMA DERECEŚİ       |             |            |                    |              |
|---------|---|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
|         |   | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1       | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.  |                        |             |            |                    |              |
| 2       | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.   |                        |             |            |                    |              |
| 3       | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.                                 |                        |             |            |                    |              |
| 4       | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.   |                        |             |            |                    |              |
| 5       | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.  |                        |             |            |                    |              |
| 6       | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.  |                        |             |            |                    |              |
| 7       | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.                                   |                        |             |            |                    |              |
| 8       | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.   |                        |             |            |                    |              |
| 9       | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.                     |                        |             |            |                    |              |
| 10      | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.                     |                        |             |            |                    |              |
| 11      | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. |                        |             |            |                    |              |
| 12      | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.                           |                        |             |            |                    |              |

|    |   |                              |                                |  |  |  |
|----|---|------------------------------|--------------------------------|--|--|--|
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.           |                              |                                |  |  |  |
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |                              |                                |  |  |  |
|    |   | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |  |  |  |
|    | 1   |                              |                                |  |  |  |
|    | 2   |                              |                                |  |  |  |

**AYŞE HÜMEYRA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Ayşe Hümeyra Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

MEHMET TAKIR  
Okul Müdürü

| Sıra No | MADELER  | KATILMA DERECEİ                |             |            |                    |              |
|---------|--|--------------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
|         |  | Kesinlikle Katılıyorum         | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1       | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.                             |                                |             |            |                    |              |
| 2       | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.                           |                                |             |            |                    |              |
| 3       | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.                               |                                |             |            |                    |              |
| 4       | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                                  |                                |             |            |                    |              |
| 5       | Okulda kendimi güvende hissediyorum.   |                                |             |            |                    |              |
| 6       | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                  |                                |             |            |                    |              |
| 7       | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. |                                |             |            |                    |              |
| 8       | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              |                                |             |            |                    |              |
| 9       | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.   |                                |             |            |                    |              |
| 10      | Okulun içi ve dışı temizdir.   |                                |             |            |                    |              |
| 11      | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                                       |                                |             |            |                    |              |
| 12      | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                               |                                |             |            |                    |              |
| 13      | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.           |                                |             |            |                    |              |
| 14      | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.      |                                |             |            |                    |              |
|         | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz   | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |             |            |                    |              |
| 1       |  |                                |             |            |                    |              |
| 2       |  |                                |             |            |                    |              |
| 3       |  |                                |             |            |                    |              |
| 4       |  |                                |             |            |                    |              |

**AYŞE HÜMEYRA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLANI (2019-2023) “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Ayşe Hümeyra Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

MEHMET TAKIR  
Okul Müdürü

| Sıra No | MADELER  | KATILMA DERESESİ               |             |            |                    |              |
|---------|--|--------------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
|         |  | Kesinlikle Katılıyorum         | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1       | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                             |                                |             |            |                    |              |
| 2       | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                                     |                                |             |            |                    |              |
| 3       | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                             |                                |             |            |                    |              |
| 4       | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  |                                |             |            |                    |              |
| 5       | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.       |                                |             |            |                    |              |
| 6       | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.                                 |                                |             |            |                    |              |
| 7       | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                            |                                |             |            |                    |              |
| 8       | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. |                                |             |            |                    |              |
| 9       | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.              |                                |             |            |                    |              |
| 10      | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                                 |                                |             |            |                    |              |
| 11      | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.  |                                |             |            |                    |              |
| 12      | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.   |                                |             |            |                    |              |
| 13      | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.                 |                                |             |            |                    |              |
| 14      | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.            |                                |             |            |                    |              |
|         | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz   | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |             |            |                    |              |
| 1       |  |                                |             |            |                    |              |

**STRATEJİK PLAN OKUL/KURUM ÜST KURULU İMZA  
SİRKÜSÜ**

| <b>STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b> |                   |                        |             |
|----------------------------------|-------------------|------------------------|-------------|
| <b>SIRA<br/>NO</b>               | <b>ADI SOYADI</b> | <b>GÖREVİ</b>          | <b>İMZA</b> |
| 1                                | Osman YAVUZ       | Okul Müdürü            |             |
| 2                                | Mehmet TAKIR      | Müdür Baş Yardımcısı   |             |
| 3                                | Ramazan GÖK       | Öğretmen               |             |
| 4                                |                   | Okul Aile Birliği Bşk. |             |
| 5                                |                   | Yönetim Kurulu Üye     |             |